



4 開催の目的（問題意識や開催目的を記載する。）

5 開催の内容（開催日時、テーマ、講師・パネラー等出席者等）

<助成金額・期間にかかる特別な事情や希望>

6 本事業で期待される効果等

7 参加予定人数

8 助成費の使用計画（助成希望額の内訳は募集要項に掲げる経費区分で記載する。）

（1）全体の予算額                      千円、うち助成希望額                      千円

（2）他機関からの助成                      千円

（3）出席者からの参加費      無料      有料

9 過去3年間の他機関からの助成状況

（注）書ききれない場合には、同スタイルのページを追加して差し支えない。  
ただし、全体で6枚以内を上限としますので、これを厳守してください。